УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДОД ЦДТ ПГО

Н.М. Иванова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«01» сентября 2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ДЕТЕЙ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

 1.1.  Настоящее Положение регламентирует порядок приема детей в МБОУ ДОД ЦДТ ПГО (далее – Центр).

**2. Организация приема детей в Центр**

 2.1. Центр организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста преимущественно от 6 до 18 лет.

2.2. Прием детей в Центр осуществляется директором на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);

- заявления учащегося,  достигшего возраста 14 лет;

Форму заявления разрабатывает Центр. Учащиеся, занимающиеся в группах дополнительного образования по профилю: спортивные, хореографические предоставляют дополнительно справку о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах по избранному профилю.

2.3. При приеме ребенка в Центр директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Центре.

2.4. В приеме ребенка в Центр может быть отказано по медицинским показаниям.

2.5. Прием заявлений и зачисление в Центр производится, как правило, до 15 сентября и оформляется приказом директором Центра.

Прием заявлений и зачисление производится Центром в течение всего календарного года.

2.6. Деятельность детей в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Списочный состав детских объединений Центра оформляется приказом директора Центра.

2.7. Контингент детей в Центре определяется на начало каждого учебного года и утверждается приказом директора Центра.

**3. Организация отчисления детей из Центра**

 3.1. Отчисление детей из Центра осуществляется:

-  по заявлению родителей (законных представителей);

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению Центра в течение всего учебного года;

- по заявлению педагога дополнительного образования учебной группы, которую посещает ребенок, в случае пропуска занятий более месяца без указания причины и уведомления педагога об отсутствии.

3.2. Отчисление оформляется приказом директора Центра.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_