Приложение № 1

к приказу № 38.1 от 17.07.2020 г.

**План профилактических мероприятий**

**в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)**

**в МБОО ДО ЦДТ ПГО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **реализации** | | **Ответственные исполнители** | **Примечания** |
| **Организационные мероприятия** | | | |  |
| 1 | Обеспечить запас:  • СИЗ – маски и перчатки;  • дезинфицирующих средств;  • кожных антисептиков | 31.07.2020 | Заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | | При наличии  бюджетных  средств |
| 2 | Подготовить здание и помещения к работе: | | При наличии  бюджетных  средств |
| • установить на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук.  Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию | 06.07.2020 |
|  | • проверить эффективность  работы вентиляционных  систем, провести их ревизию  и обеспечить очистку или  замену воздушных фильтров  и фильтрующих элементов | 03.08.2020 | Рабочий по комплексному обслуживанию здания Е.П. Захаров | |  |
|  | • установить в учебных  кабинетах бактерицидные  установки | 10.08.2020 | Заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | | При  наличии  бюджетных  средств |
|  | • провести генеральную  уборку с применением  дезинфицирующих средств,  разведенных в  концентрациях по  вирусному режиму | 31.08.2020 | Уборщик служебных помещений Г.В. Ермакова | |  |
| 3 | Обеспечить социальное  дистанцирование между рабочими  местами | до 06.07.2020 | Заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | |  |
| 4 | Разместить на информационных  стендах памятки по профилактике  вирусных инфекций | 31.08.2020 | Зам. директора по УВР М.В. Башутская | |  |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** | | | | | |
| 5 | Проводить усиленный фильтр  учеников и работников:  • термометрия с помощью  бесконтактных термометров;  • опрос на наличие признаков  инфекционных заболеваний | Ежедневно утром | Заведующий хозяйством В.А. Гаврильченко | |  |
| 6 | Проводить немедленную изоляцию  больных учащихся, работников  направлять в медучреждение | По  необходимости | Зам. директора по УВР М.В. Башутская | |  |
| 7 | Обработка рук кожными  антисептиками при входе в здание организации, в санузлах | Ежедневно | Учащиеся и  работники | |  |
| 8 | Проводить уборку учебных кабинетов  и помещений для работников с  применением эффективных при  вирусных инфекциях  дезинфицирующих средств | Ежедневно | Уборщик служебных помещений Г.В. Ермакова, заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | |  |
| 9 | Проветривать учебные кабинеты (в  отсутствие учащихся) и помещения  для работников | Ежедневно  каждые 2 часа | Педагоги, заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | |  |
| 10 | Проверять наличие антисептика в  дозаторах | Ежедневно | Заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | |  |
| 11 | Выдавать запас масок и перчаток при ухудшении санитарной обстановки – всем  работникам | Еженедельно по понедельникам | Заведующий хозяйством  В.А. Гаврильченко | |  |
| **Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности** | | | | | |
| 13 | • Поделить группы на учебные  подгруппы;  • рассадить детей зигзагообразно, чтобы  обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;  • составить расписание занятий для каждой учебной подгруппы | При наличии  возможности | Зам. директора по УВР М.В. Башутская, педагоги | |  |
| 14 | Проводить занятия на  улице | По возможности (при  хорошей погоде) | Зам. директора по УВР М.В. Башутская, педагогои | |  |
| 15 | Отменить массовые мероприятия | До соответствующего  распоряжения | Педагог-организатор М.О. Остроушко, педагоги | |  |
| 16 | Проведение занятий,  посвященных предосторожности в  период профилактики коронавируса. | Еженедельно | Педагог-организатор М.О. Остроушко, педагоги | |  |
| 17 | Размещение на сайте организации в  Профилактических буклетов «Это должен знать каждый» | Ежемесячно | Педагог-организатор М.О. Остроушко | |  |
| 19 | Проведение ежедневных пятиминуток  здоровья | Ежедневно | Педагоги | |  |